

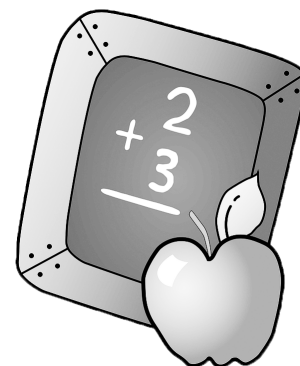
# GUIDE À L'INTENTION DES PARENTS

## ÉCOLE GADBOIS - VOLET ALTERNATIF LES COLIBRIS

### PRÉSENTATION DE L'ÉCOLE

L'idée du volet alternatif de l'école Gadbois est née à l'été 2014 sous le nom de « Projet école alternative Villerey ». Le projet éducatif était alors axé sur la responsabilisation sociale des élèves en utilisant l'environnement urbain. Après son approbation par les diverses instances, le volet a accueilli sa première cohorte d'élèves (deux classes de maternelle, deux classes de premier cycle) en août 2016.

Un démarrage est un contexte stimulant et rempli de défis pas toujours faciles à relever. Ensemble, nous avons encore beaucoup à faire! Il y a une vaste place pour l'engagement des parents et des enfants à créer cette école et, comme dans tout processus créatif, le cheminement est aussi, sinon plus important que le résultat.



### PRÉSENTATION DE CE GUIDE

Ce guide est une présentation de la structure participative des parents. Pour des renseignements généraux sur le fonctionnement en classe, la première personne-ressource est l'enseignant·e et, pour le service de garde, la technicienne en service de garde.

Ce guide est largement inspiré de ceux d'autres écoles alternatives, que nous avons eu la chance de consulter lors de nos rencontres avec leurs membres. Les écoles alternatives ont la chance de bénéficier d'un regroupement (le Réseau des écoles publiques alternatives du Québec – RÉPAQ) qui permet une communauté de pratique des plus inspirante.

### PRÉSENTATION DES VALEURS PHARES

Un projet d'école alternative est basé sur des valeurs phares. Dans notre école encore en démarrage, nous travaillons activement à établir le cadre de ces valeurs dans un forum incluant parents et intervenants scolaires. Votre présence à ces discussions en cours d'année sera d'ailleurs fort appréciée. Voici les trois grandes valeurs sur lesquelles la communauté a choisi de se pencher cette année pour asseoir les fondements de notre école.

#### **Confiance**

Pour l'enfant, il s'agit de la confiance en soi-même et en ses capacités ainsi qu'envers les autres. La confiance entre les intervenant·e·s du volet (enseignant·e·s, personnel de l'école, parents) et la confiance des l'intervenant·e·s envers l'enfant, et envers l'enfance en général, sont aussi fondamentales.

## **Respect**

Pour toute la communauté, il s'agit d'adapter son comportement pour vivre en harmonie avec son environnement et avec soi-même : respect de soi, des autres (acceptation des différences, des forces et faiblesses de chacun), de l'environnement et du matériel.

## **Autonomie**

La communauté encourage l'autonomie chez l'enfant, ce qui lui permet de développer son sens des responsabilités. On respecte avant tout le rythme de développement de chaque enfant. On l'incite à faire les choses seul·e, à essayer, à demander de l'aide quand il ou elle en a besoin, à utiliser les outils mis à sa disposition et à prendre des initiatives dans la classe et dans l'école.

## **PRÉSENTATION DU RÔLE GÉNÉRAL DU PARENT**

En plus de la coéducation à la maison, qui se fait sur une base quotidienne, l'école demande un engagement significatif des parents. Après maintenant neuf mois d'ouverture, nous sommes en mesure de constater que les vingt heures anticipées par année et par famille ne représentent pas la réalité de ce qui est nécessaire au fonctionnement optimal et harmonieux. Le processus collectif de création de l'école est à la fois exigeant et emballant, et toutes les familles sont appelées à y contribuer. Nous vous invitons à garder en tête que l'indisponibilité de certains en amène d'autres à devoir compenser par plus de disponibilité. Votre engagement peut prendre plusieurs formes et doit être soutenu et constant tout au long de l'année :

- participer aux travaux d'un comité (cogestion);
- agir comme « bras droit » de l'enseignant·e (soutien logistique à l'enseignant·e);
- faire de la coéducation en classe avec l'enseignant·e et les élèves;
- animer des ateliers de parents;
- effectuer des tâches ponctuelles (participer et aider lors des sorties, des événements spéciaux et des corvées à l'école);
- soutenir les apprentissages de son enfant à la maison.

## **LE RÔLE DU PARENT DANS LA COGESTION DE L'ÉCOLE**

### **Assemblées générales du volet**

Les grandes décisions concernant la gestion de l'école sont prises démocratiquement en assemblée générale, deux fois par année. La participation de tous les parents à ces assemblées est fortement suggérée. Au cours de l'année, il y aura aussi des rassemblements et des assemblées thématiques auxquels tous et toutes seront convié·e·s afin de discuter de divers sujets touchant l'école : les valeurs du modèle pédagogique, l'apprentissage, l'évaluation, la communication, l'inclusion, et bien d'autres encore.



## COMITÉS

Les parents s'impliquant dans la cogestion de l'école le font aussi par la participation à un ou à plusieurs comités de travail axés sur différents champs d'intérêt. Les comités sont formés en début d'année, mais il est possible de s'y joindre en tout temps. Veuillez noter qu'il est important de maintenir votre participation dans le ou les comités dans lesquels vous vous êtes engagés tout au long de l'année. Voici la liste des différents comités :

### ***Comité Financement***

Le comité effectue différentes activités de collecte de fonds pour soutenir les activités et les achats du volet, en collaboration avec la Fondation Gadbois.

### ***Comité Communication***

Le comité assure la mise en place d'outils de communication efficaces (site Web, page Facebook, Slack, etc.) et produit l'infolettre hebdomadaire. Le comité effectue de la modération sur les forums et aide les parents avec l'utilisation des outils.

### ***Comité Service de garde***

Le comité s'assure du respect des valeurs du volet dans les activités du SDG. Le comité soutient la technicienne et les éducatrices dans la mise en place d'activités éducatives pour les enfants.

### ***Comité Démocratie***

Le comité propose des méthodes de fonctionnement et de prise de décision collective qui font la promotion de la transparence, de la communication, de la participation et du plaisir dans des assemblées fluides et constructives.

### ***Comité Écocitoyenneté***

Le comité vise à organiser des activités en lien avec un thème central du texte fondateur: faire de l'enfant un citoyen du monde responsable et engagé. Il regroupe sous un même vocable la protection de l'environnement, la lutte aux préjugés sexistes et racistes et la célébration de la diversité culturelle, en s'inspirant librement des objectifs de développement durable des Nations unies. À titre d'exemple, le jardin pédagogique relève de ce comité.

### ***Comité Bibliothèque***

Le comité a pour but de stimuler le goût de la lecture chez l'enfant et de favoriser l'accessibilité aux livres par différentes activités à l'intérieur et à l'extérieur de l'école.

### ***Comité Culture et sport***

Le comité sollicite les ressources et les organismes du quartier dont le but est d'organiser et d'offrir des activités culturelles et sportives à la communauté.

### ***Comité Coéducation***

Le comité voit à l'organisation et à l'animation d'ateliers en classe. Il fournit aussi des outils de référence pour soutenir les parents dans leur démarche de coéducation.

### ***Comité Communauté et fêtes***

Le comité veille à la cohésion de la communauté par des activités d'accueil et des rassemblements.

### **Comité Admission**

Le comité organise la soirée d'information pour les familles désirant fréquenter l'école. Le comité recueille les formulaires d'admission, participe à la pige, avise les familles et aide au suivi des inscriptions.

### **Comité Aménagement et ressources matérielles**

Le comité épaulé l'équipe pédagogique dans l'aménagement des classes et des autres locaux. Il aide à trouver des ressources matérielles en cours d'année au besoin.

### **Comité de Coordination**

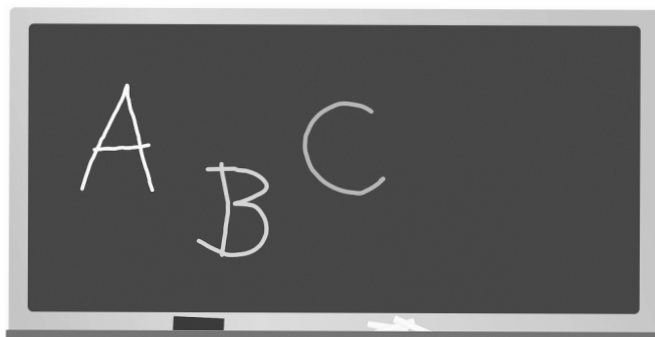
Le comité est composé de parents élus en assemblée générale du volet. Il favorise une collaboration efficace entre les comités. Il assure aussi le suivi courant avec la direction de l'école et les divers intervenant·e·s. Enfin, il voit à la gestion des fonds du volet.

## **LE RÔLE DU PARENT DANS LA COÉDUCATION EN CLASSE**

Dans notre volet, la participation des parents à la vie en classe fait partie des bases du projet éducatif. Par « participation en classe », on entend s'occuper d'un sous-groupe d'élèves, animer un atelier, soutenir les enfants lors du travail en période libre ou accompagner la classe lors des activités et des sorties.

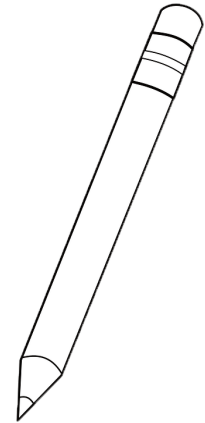
Un document plus complet vous sera remis en début d'année, mais voici tout de même les grandes lignes de ce qui est attendu de vous lors de vos présences en classe ou à l'école :

- préparer votre enfant à votre venue en classe;
- aviser l'enseignant·e à l'avance de votre venue en classe;
- s'identifier au secrétariat avant de circuler dans l'école et porter la cocarde;
- à votre arrivée, prendre le temps de consulter l'enseignant·e sur le déroulement de la séance et sur ce qu'il ou elle attend de vous avec les enfants;
- selon les circonstances, rappeler la consigne aux élèves, ramener les enfants distraits à la tâche et offrir du renforcement positif pour encourager la persévérance;
- vous assurer d'être disponible pour tous les enfants de la classe (et pas seulement votre enfant);
- éviter de discuter d'une situation particulière ou d'un projet (prendre plutôt rendez-vous avec l'enseignant·e en dehors des heures de classe).



Lors des activités en classe avec les enfants, voici différentes questions que vous pouvez poser aux élèves, selon les situations :

- De quel matériel as-tu besoin pour travailler?
- À quelle étape de ton projet es-tu rendu·e?
- Où peux-tu trouver les réponses à tes questions?
- Quels outils peux-tu utiliser pour t'aider dans ce travail?
- Quel·le élève peut te soutenir ou t'aider dans ce travail?
- Comment peux-tu enrichir ce projet?
- Qu'est-ce que tu comprends dans le travail que tu as à faire?
- As-tu fait ton autocorrection?
- Quelles sont tes sources d'information?
- De quoi es-tu fier ou fière dans ce projet?
- Est-ce que tu respectes les échéances fixées?
- Comment peux-tu faire pour respecter les échéances fixées?



## LE RÔLE DU PARENT DANS LA COÉDUCATION À LA MAISON

À notre école, il n'y a pas de devoirs au sens traditionnel du terme. Par contre, il est important d'effectuer un suivi quotidien de l'avancement des travaux et des projets. Les tâches seront précisées par l'enseignant·e et convenues avec votre enfant.

Vous devez vous engager à établir une routine dans laquelle vous regarderez l'agenda de l'enfant et vous lui demanderez ce qu'il a fait aujourd'hui. Pensez à signer les messages écrits dans l'agenda et à retourner les documents demandés dès le lendemain.

Nous vous invitons aussi à mettre en place une routine qui permet à votre enfant du primaire de lire tous les soirs. Au préscolaire et au 1<sup>er</sup> cycle, il est attendu que vous lisiez à votre enfant tous les soirs. Aussi, il est bien de varier le type de lectures : histoires, documentaires, bandes dessinées, magazines pour enfants, etc. N'hésitez pas à visiter la bibliothèque près de chez vous pour diversifier les ouvrages.

Vous pouvez être à l'affût de tout ce qui touche les domaines de formation de l'école québécoise : le français et les mathématiques, bien sûr, mais aussi l'anglais, les sciences et la technologie, l'univers social (géographie, histoire, anthropologie), les arts (arts plastiques, musique, art dramatique, danse), la philosophie et l'éducation physique et à la santé. Profitez des occasions d'apprentissage de la vie courante pour lire, écrire, compter, enquêter, estimer, questionner. Par exemple, les achats en famille sont une occasion de faire des listes, de se questionner sur la publicité, de comparer les prix, de s'informer sur les valeurs nutritives, d'estimer un total, de compter de la monnaie, et plus encore! Alliez créativité et utilité, plaisir et signification, et les apprentissages auront plus de sens pour votre enfant.

Vous êtes également invités à profiter de toutes les occasions possibles pour permettre à votre enfant de s'organiser et de développer son autonomie. Cela peut signifier le ou la laisser organiser les choses selon sa logique enfantine (pas toujours optimale pour vous), vivre les conséquences naturelles de ses actions et profiter de ses erreurs pour l'engager dans des solutions. Le questionnement sera sans doute votre outil le plus précieux, jumelé à votre patience. Lui demander avec une réelle curiosité ses intentions, ses ressentis et ses préférences le ou la soutiendra dans sa conscience de soi et maintiendra entre vous un lien de compréhension et de confiance mutuelle.

Finalement, il est important d'assurer à la maison une cohérence avec les valeurs et le guide d'attitudes de l'école. Vous pourrez soutenir votre enfant dans ses relations interpersonnelles en appliquant chez vous les démarches de résolution de conflit et l'approche de gestion des émotions choisies par l'école. En outre, il ou elle appréciera le fait d'arriver à l'heure le matin pour saluer ses ami·e·s dans la cour, ce qui facilitera la transition entre sa vie de famille et l'école.

Votre enfant est en apprentissage: vous êtes là pour le ou la soutenir et l'encourager à devenir une personne engagée!

## PRÉSENTATION DE MÉTHODES DE COMMUNICATION

En dehors des assemblées générales et des réunions, les communications entre les membres de la communauté se font généralement de manière virtuelle, grâce aux outils suivants :

### ***Infolettre***

Chaque semaine, vous recevrez une infolettre rédigée par la communauté. On y trouve des nouvelles des projets des différents comités, des dates et des informations à retenir ainsi que différentes demandes pour le bon déroulement des activités de l'école.

### ***Journaux de classe***

Concoctés par les bras droits des enseignant·e·s, les journaux de classe servent à tenir les parents au courant des activités de la classe de leur enfant ainsi que des besoins de l'enseignant·e.

### ***Slack***

Slack est une plateforme de communication et de travail collaboratif utilisée par les comités pour coordonner leurs efforts en dehors de leurs réunions. C'est aussi un lieu où tous les parents peuvent proposer leur implication et poser des questions sur les projets de l'école.

### ***Groupe Facebook***

Il s'agit d'un endroit pour échanger de manière conviviale entre nous et pour partager des informations et des liens inspirants pour notre communauté.

### ***Calendrier Google***

Il s'agit d'un calendrier virtuel auquel il est possible de s'abonner pour être à jour sur toutes les dates importantes.

### ***Site Web (en construction)***

C'est à cet endroit que se trouvent les informations générales à propos du volet. On peut aussi y trouver des documents importants ainsi que le formulaire pour publier dans l'infolettre.

### ***Google Drive***

Nous utilisons Google Drive pour entreposer et partager nos documents. Vous aurez besoin d'un compte Google (si vous avez un courriel Gmail, vous avez un compte Google) pour pouvoir y accéder.

### ***Doodle***

L'outil de sondage en ligne Doodle est souvent utilisé pour déterminer les dates des réunions. Vous recevrez les sondages par courriel ou pourrez y accéder par un lien partagé sur Slack.



## LE RÉPAQ (RÉSEAU DES ÉCOLES PUBLIQUES ALTERNATIVES DU QUÉBEC)

Notre école est membre du RÉPAQ, qui est un réseau tripartite : parents, enseignant·e·s et directions. Plusieurs rencontres se tiennent tout au long de l'année et vous y êtes les bienvenu·e·s. Nous vous invitons à visiter le site Internet du Réseau et à consulter sa documentation, particulièrement son guide « L'école publique alternative québécoise : ses conditions pour naître et se développer ».

Pour être ajouté·e à la liste de diffusion, contactez le responsable des communications, Pierre Chénier, à l'adresse suivante : [chenier.pierre@sympatico.ca](mailto:chenier.pierre@sympatico.ca)  
Informations générales

## AUTRES INFORMATION IMPORTANTES

**Accès à l'école et cocarde** : Pour accéder à l'école en dehors des heures d'entrée des élèves ou du service de garde, vous devez utiliser la porte du secrétariat (entrée principale, située sur la rue Saint-André) et signer un registre. Pour circuler dans l'école, vous devrez porter une cocarde. Cette dernière a pour objectif de vous rendre identifiable comme parent du secteur alternatif aux yeux du personnel et des élèves. Le registre est, quant à lui, une exigence du Service de sécurité incendie de Montréal.

**Absence** : Vous devez aviser le secrétariat de l'école le plus tôt possible si votre enfant doit s'absenter pour cause de maladie ou pour un rendez-vous médical. Un petit courriel de courtoisie pour donner des nouvelles à l'enseignant·e de votre enfant est aussi apprécié.

**Retard** : Le matin, après 8h25, l'entrée se fait par le secrétariat (sur la rue Saint-André). Les parents sont priés de ne pas utiliser la sonnette près de la porte du service de garde (dans la cour), et ce, afin de contribuer à un climat plus agréable et plus calme dans le couloir du 3e étage lors de l'entrée des enfants. Les parents de maternelle doivent accompagner leur enfant jusqu'à sa classe.

**Départ hâtif** : Avisez l'enseignant·e de votre enfant à l'avance s'il ou elle doit quitter l'école avant la fin des classes. Si vous devez venir chercher votre enfant pendant les heures de classe, vous devez passer par le secrétariat.

**Sonnette dans la cour (porte du service de garde)** : La sonnette de la porte située dans la cour d'école sert à aviser le service de garde de votre arrivée lorsque vous venez chercher votre enfant. Évitez d'utiliser la sonnette lors des heures de classe, car celle-ci sonne aussi au 3e étage et perturbe le climat. Si vous venez en cours de journée pour récupérer votre enfant ou pour participer à une activité, il faut passer par la porte du secrétariat, signer le registre et porter une cocarde.

**Communications** : En cas de problème ou de questions, vous pouvez toujours contacter l'enseignant·e par courriel ou par l'agenda. Le courriel sera souvent utilisé pour vous transmettre des informations sur le déroulement des activités en classe et des événements à venir. Il est important de vérifier tous les jours si une feuille a été glissée dans la pochette de l'agenda.

## DATES IMPORTANTES À RETENIR

Événement	Description	Dates
Fête de la rentrée du volet <i>(repas-partage en soirée)</i>	Célébration de la rentrée et accueil des nouvelles familles.	Vendredi 8 septembre 2017
Assemblée générale de l'école Gadbois	Présentation de l'équipe-école et élections au conseil d'établissement.	Jeudi 14 septembre 2017
Soirée d'information pour l'admission au volet	Visite de l'école, information pour les familles qui souhaitent joindre le projet; cueillette des formulaires de demande d'admission.	Jeudi 5 octobre 2017
AG du volet – automne <i>(présence des deux parents fortement suggérée)</i>	Bilan de l'année 2016-2017, présentation des priorités pour l'année 2017-2018 et échanges sur celles-ci, inscription aux comités pour les parents, élections.	Mercredi 11 octobre 2017
Photo scolaire du volet	Photos de groupe à l'extérieur si possible, photos individuelles en classe.	Mercredi 18 octobre 2017
Remise du bulletin	Remise du premier bulletin et rencontre avec l'enseignant-e	Date exacte à déterminer, novembre 2017
Vente de sapins	Au profit du volet, en partenariat avec la Fondation Gadbois. Commande à l'avance, cueillette festive.	Samedi 9 décembre 2017
AG du volet – hiver <i>(présence des deux parents fortement suggérée)</i>	Retour sur l'automne, premier bilan et ajustement des priorités.	Mardi 23 janvier 2018
Forum des comités	Mise en commun et pistes d'actions découlant de l'AG d'hiver; une demi-journée de rencontre.	Samedi 3 février 2018
Bazar du printemps	Vente débarras au profit du volet.	Samedi 26 juin 2018
AG du volet – thématique	Préparation de l'an prochain, discussion sur les choses à améliorer, à mettre en place, et sur les orientations du volet.	Jeudi 31 mai 2018
Fête de fin d'année du volet <i>(repas-partage en soirée)</i>	Inauguration du jardin des enfants et du comité Écocitoyenneté.	Vendredi 15 juin 2018

\*\* Notez que d'autres activités s'ajouteront en cours d'année (par exemple, des assemblées thématiques, des formations, des fêtes de communauté, des conseils de classe ou des ateliers de parents).

