

LOGO  
DE  
L'ÉCOLE

**SEANCE ORDINAIRE**  
**Conseil d'établissement – École Gadbois**  
**2 avril 2025, à 19h00**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Gadbois, tenue le 2 avril 2025 à 19h00 à l'école Gadbois au 8305 rue Saint-André à Montréal.  
à Montréal,

**PRÉSENTS :**

François Laliberté-Auger (parent)

Geneviève Moulin-Cool (enseignante)

Marion Parisier (parent)

Marie-Josée Richard (membre de la communauté)

Geneviève Pagé (enseignante)

Rima Meghoufel (responsable sdg)

Nicolas Monette (enseignant)

Formant quorum sous la présidence de François Laliberté-Auger

**SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :**

Madame Karine Lévesque, directrice

**SONT ABSENTS :**

Valérie Lajoie (parent)

Isabelle Fontaine (parent)

Julie Laroché (enseignant)

Dominique Lemay (enseignant)

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Le président(e), François Laliberté déclare la réunion ouverte. Il est 19h11.

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ PAR** François Laliberté-Auger que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité (01-CE-02/04/2025)

## **2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la réunion/Vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion
  1. Février
  2. Mars
  3. Suivi au procès-verbal de février et mars
  4. Parole au public
  5. Information de la direction
  6. Ressources humaines
    1. Adoption du calendrier scolaire 2025-2026 et de l'horaire
    7. Approbation du code de vie
    8. Approbation du protocole d'intervention
    9. Information du service de garde
    10. Consultation CSSDM – politique sur la démocratie scolaire
    11. Approbation des sorties éducatives et campagnes de financement
    12. Résolution du CE pour dépôt fondation Saputo
    13. Approbation d'activités parascolaires (tricot)
    14. Suivi de la consultation obligatoire auprès des élèves
    15. Varia – Points divers
    16. Levée de la réunion

## **3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

### **3.1. FÉVRIER**

Adopté à l'unanimité (02-CE-02/04/2025)

### **3.2. MARS**

Adopté à l'unanimité (03-CE-02/04/2025)

### **3.3. SUMI AU PROCÈS-VERBAL :**

Grille-matière du volet sourd sera adopté ultérieurement, lorsque prête (mai ou juin 2025)

## **4. PAROLE AU PUBLIC**

Aucune prise de parole

## **5. INFORMATION DE LA DIRECTION**

### **5.1. RESSOURCES HUMAINES**

Mélanie est encore en congé, Rima continue la suppléance.

Il ne manque personne, statut quo.

## **6. ADOPTION DU CALENDRIER SCOLAIRE 2025-2026 ET DE L'HORAIRE**

Choix des journées pédagogiques (20 journées au total) : voir le calendrier

  
Initiales de la Présidence

  
Initiales de la direction

Adopté à l'unanimité (04-CE-02/04/2025)

**7. APPROBATION DU CODE DE VIE**

En équipe, les deux volets on est arrivé à un arrimage des codes de vie, on a ajouté la raison d'être, les comportements attendus.

Approuvé

**8. APPROBATION DU PROTOCOLE D'INTERVENTION**

C'est le reflet du code de vie.

Approuvé

**9. INFORMATION DU SERVICE DE GARDS**

Tous les postes sont pourvus.

On ne sait pas encore le retour de Mélanie, Rima comble le poste.

Relevés fiscaux : relevés fiscaux combinés nécessaires, donc incluant fédéral et provincial (2022 et 2023 déjà envoyés), 2024 doit être envoyé avant le 11 avril.

Même nombre de postes pour l'an prochain : 13 postes, mais des changements au niveau des heures et des tâches.

- 4 postes pour la surveillance de la cour matin et soir
- Aides à la classe (modalités à définir encore)
- Ajouter un 10 minutes après la 2<sup>e</sup> récréation pour régler les conflits qui ont eu lieu sur la cour d'école

Consultation du comité des parents SDG au sujet de la présence à la porte à l'arrivée et la sortie de l'école.

**10. CONSULTATION CSSDM – POLITIQUE SUR LA DÉMOCRATIE SCOLAIRE**

Retour au prochain CE sur ce point.

**11. APPROBATION DES SORTIES ÉDUCATIVES ET CAMPAGNES DE FINANCEMENT**

Note : Il n'y a plus de budget pour les sorties éducatives, mais il reste 5000 \$ en école inspirante.

Total des sorties : 1591 \$

APPROBATION DES QUATRE SORTIES : approuvé

Campagne de finance : préparation d'une pièce de théâtre, présentée aux parents, contribution volontaire à la porte. Préoccupation : oui, si ce n'est pas la même semaine que la soirée cinéma (à valider avec Claudine).

APPROBATION DE L'ACTIVITÉ DE THÉÂTRE : approuvé

**12. RÉSOLUTION DU CÉ POUR DÉPÔT FONDATION SAPUTO**

  
Initiales de la Présidence

  
Initiales de la direction

Adopté à l'unanimité (05-CE-02/04/2025)

**13. APPROBATION D'ACTIVITÉS PARASCOLAIRES (TRICOT)**

Tricot livré le jeudi au SDG  
Fréquence : tous les jeudis  
Géré par Christian  
Récupération des enfants pendant l'activité : au local d'anglais, après l'activité au SDG  
Approuvé

**14. SUIVI DE LA CONSULTATION OBLIGATOIRE AUPRÈS DES ÉLÈVES**

Consultation des élèves (Conseil des élèves) aura bientôt lieu, on aura les résultats pour le CE du mois de mai.

**15. VARIA**

Bravo pour le marché gourmand pour le SDG, démontre un bel engagement des élèves.

**16. LEVÉE DE LA RÉUNION**

Levée de la réunion à 20h39.

  
Président(e)

  
Directeur(trice)

  
Initiales de la Présidence

  
Initiales de la direction